

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo "A. Crosara"  
Via G. G. Trissino n° 1  
36073 – Cornedo Vic.no (VI)

Oggetto. Richiesta di permesso breve con recupero

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in servizio presso codesto Istituto in qualità di

DOCENTE Materia di insegnamento \_\_\_\_\_

a tempo  indeterminato

a tempo  determinato annuale – fino al termine attività scolastiche ed equiparato

determinato – breve e temporaneo

CHIEDE alla S.V.

**un permesso breve con recupero**

per motivi \_\_\_\_\_

il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ (\*)

(\*) "Compatibilmente con le esigenze di servizio, al dipendente con contratto a tempo indeterminato e al personale con contratto a tempo determinato, sono attribuiti, per esigenze personali e a domanda, brevi permessi di durata non superiore alla metà dell'orario giornaliero individuale di servizio" – per i docenti massimo 2 ore riferite a unità minime orarie di lezione.

I permessi fruiti non possono eccedere nell'anno scolastico il limite dell'orario di servizio settimanale.

Si impegna a recuperare il servizio non prestato (\*\*)

(\*\*) "Entro i due mesi lavorativi successivi a quello della fruizione del permesso, il dipendente è tenuto a recuperare le ore non lavorate in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio".(CCNL Art. 16, comma 3)

Cornedo Vicentino, \_\_\_\_\_

Firma del dipendente \_\_\_\_\_

**Si dichiara di aver usufruito dei seguenti permessi orari :**

<i>data</i>	<i>ore richieste</i>	<i>da recuperare</i>	<i>recuperate</i>

NULLA OSTA alla concessione di quanto sopra richiesto

Si concede

Non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Patrizia Lombardi

**Al coordinatore di plesso**

Comunica che il docente ha recuperato il permesso breve

il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Il coordinatore di plesso \_\_\_\_\_